

**FORMULARIO RV-JR**

**(Acuerdo No.8-2003)**

**“POR EL CUAL SE ADOPTA EL PROCEDIMIENTO ABREVIADO DE REGISTRO DE VALORES QUE HAYAN SIDO PREVIAMENTE REGISTRADOS PARA SU OFERTA PÚBLICA EN UNA JURISDICCIÓN RECONOCIDA POR LA SUPERINTENDENCIA DEL MERCADO DE VALORES”**

**Instrucciones de Uso**

1. El presente Formulario RV-JR consiste en una guía para la presentación ante la Superintendencia del Mercado de Valores de solicitudes de registro abreviado de valores que hayan sido previamente registrados para su oferta pública en una Jurisdicción Reconocida por esta autoridad. El solicitante podrá disponer del mismo a través de nuestra página de Internet [www.supervalores.gob.pa](http://www.supervalores.gob.pa).
2. El Formulario deberá ser presentado por el emisor, oferente, sociedad de inversión o su apoderado legal, al momento de presentar la solicitud de registro abreviado de los valores.
3. El Formulario RV-JR deberá ser satisfecho con los requisitos de información que requiera el Acuerdo No. 8-2003 de nueve (9) de julio de 2003, “Por el cual se adopta el procedimiento abreviado de registro de valores que hayan sido previamente registrados para su oferta pública en una jurisdicción reconocida por la Superintendencia del Mercado de Valores”.

Se entenderá que el Formulario RV-JR ha sido atendido por la indicación en el mismo de la página del prospecto informativo en donde repose la información solicitada.

En el evento que la información requerida en alguno de los acápites de este Formulario no sea aplicable, se deberá indicar expresamente las razones por las cuales tal sección no es aplicable.

Este Formulario deberá ser debidamente suscrito por el Apoderado Legal del emisor o de la sociedad de inversión.

1. Las solicitudes de registro que se presenten a la Superintendencia del Mercado de Valores no podrán contener información ni declaraciones falsas sobre hechos de importancia, ni podrán omitir información sobre hechos de importancia que deben ser divulgados en virtud del Texto Único de la Ley del Mercado de Valores y sus reglamentos o que deban ser divulgados para que las declaraciones hechas en dichas solicitudes e informes no sean tendenciosas o engañosas a la luz de las circunstancias en las que fueron hechas.
2. Queda prohibido a toda persona hacer, o hacer que se hagan, en una solicitud de registro o en cualquier otro documento presentado a la Superintendencia del Mercado de Valores en virtud del Texto Único de la Ley del Mercado de Valores y sus reglamentos, declaraciones que dicha persona sepa, o tenga motivos razonables para creer, que en el momento en que fueron hechas, y a la luz de las circunstancias en que fueron hechas, eran falsas o engañosas en algún aspecto de importancia.
3. 6. Las solicitudes de registro podrán omitir información o documentos que consten en los archivos de la Superintendencia, siempre y cuando dicha información o dichos documentos estén vigentes. Si la información o documentos que constan en los archivos de la Superintendencia han sido enmendados o modificados, se debe suministrar copia del documento que contiene la enmienda o modificación. Las solicitudes de registro podrán contener cualquier otra información adicional que la solicitante desee incluir, siempre que sea relevante y no sea información cuya inclusión esté prohibida por el Texto Único de la Ley del Mercado de Valores o sus reglamentos.

================================================================

1. DATOS DE LA SOCIEDAD SOLICITANTE:

a. Razón social y nombre comercial de la solicitante.

b. Jurisdicción bajo la cual está constituida, fecha y datos de inscripción.

c. Domicilio comercial (apartado postal, dirección (es) de correo electrónico, números de teléfono y facsímil de la oficina principal) de la solicitante.

d. Identificación de sus Directores, Dignatarios, ejecutivos principales y representante legal.

2. GIRO O ACTIVIDADES DEL NEGOCIO.

a. Descripción de las actividades que constituyen su giro habitual de negocios

b. Breve descripción sobre la experiencia del solicitante como emisor de valores registrados o como fondo mutuo o sociedad de inversión. En caso de tenerla (emisiones anteriores, emisiones que mantiene en circulación al momento de la presentación de la solicitud, por ejemplo).

c. Tratándose de fondos mutuos o sociedades de inversión, resumen de sus objetivos y políticas de inversión, política de redención, identificación de su administrador, custodio y demás información relevante.

3. DE LA EMISION.

a. Datos del registro oficial expedido por la entidad reguladora del mercado de valores de la jurisdicción reconocida en la que haya sido registrado (fecha, número de resuelto o resolución)

b. Descripción (términos y condiciones) de los valores, incluyendo toda la información relevante sobre garantías, en caso de haberlas.

c. Identificación del apoderado domiciliado en Panamá que le representará en sus relaciones con la Superintendencia, y que deberá estar en capacidad para recibir notificaciones.

4. INFORMACION FINANCIERA.

a. Capital autorizado de la sociedad.

b. Número de acciones emitidas y en circulación, acciones en tesorería.

c. Patrimonio de la sociedad.

d. Principales Razones Financieras.

Cuando se trate de registro de acciones o cuotas de participación de fondos mutuos o sociedades de inversión autorizadas para oferta pública, en adición a la información anterior, deberán informar, de los últimos cinco (5) años, lo siguiente:

a. Tasa de inflación anual.

b. Tasa de devaluación anual.

c. Información sobre el precio de las acciones o cuotas de participación

a ser ofrecidas.

=================================================================

El suscrito \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con cédula de identidad personal/pasaporte No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

nacional de la República de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, actuando en mi calidad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la

sociedad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por este medio CERTIFICO que la información contenida en el

Formulario RV-JR, así como en los demás documentos adjuntos a éste, es correcta y se

ajusta a la realidad de la sociedad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cédula / Pasaporte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_